**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych   
w Gminie Wieprz**

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Wieprz, zwanym dalej „PSZOK”.  
2. Administratorem PSZOK jest Gmina Wieprz ul. Centralna 5, 34-122 Wieprz. 3. PSZOK znajduje się w Wieprzu, przy ulicy Pogodnej 10.  
4. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest czynny w każdy piątek od 10:00 do 18:00.  
5. W dni ustawowo wolne od pracy oraz święta na terenie PSZOK odpady nie są przyjmowane.

§2

1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK przyjmowane są każde ilości, wytworzonych na terenie nieruchomości, następujących rodzajów odpadów komunalnych:

1)    papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury;  
2)    szkło i opakowania ze szkła;  
3)    tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych;  
4)    metale i opakowania z metali;  
5)    opakowania wielomateriałowe;  
6)    przeterminowane leki;  
7)    chemikalia;  
8)    zużyte baterie i akumulatory;  
9)    zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;  
10)    odpady wielkogabarytowe,  
11)    odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – w postaci innej niż gruz i odpadowe materiały ceramiczne.  
12)    produkty lecznicze w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki  
13)    odpady ulegające biodegradacji

2.  W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK przyjmowane są limitowane ilości, wytworzonych na terenie nieruchomości, następujących rodzajów odpadów komunalnych:   
 1)    zużyte opony – do 4 szt. opon pochodzących z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t/rok/nieruchomość;  
 2)    odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – w postaci gruzu   
i odpadowych materiałów ceramicznych – do 1m3/rok/nieruchomość;  
 3)    odpady zielone – do 5 szt. worków o pojemności 120 litrów/miesiąc/nieruchomość   
w okresie od 1 maja do 30 listopada - w formie zrębków.

§3

1. Transport odpadów komunalnych do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają na własny koszt.

§ 4

1. Odpady przyjmowane do PSZOK powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.  
2.    Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.  
3.    Odpady zielone przyjmowane są do PSZOK wyłącznie w workach koloru brązowego, oznaczonych napisem „Bio”.  
4.    Odpady wymagające opakowania i odpady płynne przyjmowane są do PSZOK wyłącznie w szczelnych, nieuszkodzonych (nieprzeciekających) pojemnikach, posiadających czytelną etykietę umożliwiającą ich identyfikację.

§ 5.

1.    Odpady przyjmowane są przez pracownika obsługującego PSZOK.  
2.    Przyjęcie odpadów przebiega według następującej procedury:  
 1)    zgłoszenie pracownikowi obsługującemu PSZOK rodzaju dostarczonych odpadów;  
 2)    sprawdzenie rodzaju dostarczonych odpadów;  
 3)    ważenie odpadów;  
 4)    zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych: data przyjęcia odpadów, ilość, imię i nazwisko oraz adres osoby dostarczającej odpady, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, upoważnienie od właściciela nieruchomości dotyczące oddania w jego imieniu odpadów do PSZOK.  
4.    Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie   
w miejscu wskazanym przez pracownika obsługującego PSZOK i pod jego nadzorem.  
5.    Pracownik obsługujący PSZOK odmówi przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:  
 1) jeśli dostarczone odpady są nieposegregowane(zmieszane);  
 2)    jeśli odpady nie są wymienione w § 2;  
 3)    jeśli zawierają części samochodowe, szkło hartowane i zbrojeniowe;  
 4)    jeśli odpady budowlane i rozbiórkowe zawierają azbest, smołę lub papę;  
 5)    w przypadku braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych;  
 6)    jeśli odpady zielone znajdują się w stanie uniemożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie, tj. są w stanie rozkładu, zgniłe lub sfermentowane;  
 7)    jeśli ilość i rodzaj odpadów dostarczonych do PSZOK wskazują, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub rolniczej;  
 8)    odmowy podania danych, o których mowa w ust. 2 pkt 4.

§  6.

1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK, właściciele nieruchomości mogą w terminie trzech dni roboczych od wystąpienia nieprawidłowości, zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia do Urzędu Gminy Wieprz:  
  
 1)    osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Wieprzu, ul. Centralna 5;  
 2)    telefonicznie na numer telefonu: (33) 875 51 18 w. 27;  
 3)    drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: sekretariat@wieprz.pl;  
 4)    drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Wieprz, 34-122 Wieprz ul. Centralna 5.